**Mô tả tóm tắt các bước của**

**Quy trình Tuyển dụng thuyền viên và tiếp nhận ứng viên trúng tuyển**

| ***Số bước thực hiện*** | ***Nội dung thực hiện*** | ***Đối tượng thực hiện*** | ***Thời điểm thực hiện*** | ***Ghi chú*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Bước 0.1 | Xây dựng tiêu chuẩn tuyển dụng, bản Nguyên tắc tuyển dụng và trình GĐ phê duyệt *(có thể xây dựng tại Quy định về Tuyển dụng và đề bạt TV hoặc Quy chế tuyển dụng của DN trong đó có xd các nội dung (1) các quy định đối với ứng viên tham gia thi tuyển. (2) các quy định đối với Hội đồng tuyển dụng. (3) các quy định đối với Tổ phỏng vấn...)* | Bộ phận tuyển dụng NS của P.TCNS |  | Ban hành 1 lần từ đầu |
| Bước 0.2 | Thành lập Hội đồng tuyển dụng, thành viên Hội đồng tuyển dụng, Tổ phỏng vấn... và trình GĐ phê duyệt |  |  | Ban hành 1 lần từ đầu, sau đó sẽ bổ sung thành viên khi cần thiết |
| Bước 1 | **Lập KH năm** : lập Danh mục các chức danh cần tuyển dụng, KH tuyển dụng và trình GĐ phê duyệt | Bộ phận phụ trách TV của P.TCNS | Vào tháng 1 hàng năm | theo mẫu |
| Bước 2 | **Lập tờ trình vv xin tuyển dụng khi có nhu cầu:** căn cứ KH năm đã đc phê duyệt và tình hình thực tế lập tờ trình(gồm xây dựng tiêu chuẩn và số lượng từng chức danh cần tuyển dụng, xây dựng Hồ sơ dự tuyển) và trình GĐ phê duyệt | Bộ phận phụ trách TV |  |  |
| Bước 3 | Phê duyệt Tờ trình xin tuyển dụng | Tổng giám đốc/P.Tổng giám đốc phê duyệt |  |  |
| Bước 4 | Đăng tuyển, tiếp nhận hồ sơ, sàng lọc hồ sơ và Thông báo tuyển dụng có phê duyệt bởi Trưởng phòng TCNS | Bộ phận tuyển dụng NS |  | theo mẫu |
| Bước 5 | Cập nhật danh sách, hồ sơ của các ứng viên tham gia tuyển dụng và Thông báo lịch thi tuyển, tới các ứng viên | Bộ phận tuyển dụng NS | Sau khi công bố KH tuyển dụng |  |
| Bước 6 | Thực hiện thi tuyển | Hội đồng tuyển dụng/Ban giám khảo |  |  |
| bước 7 | Tổng hợp kết quả tuyển dụng và trình GĐ phê duyệt | Bộ phận tuyển dụng NS | Tối thiểu sau 6 ngày thực hiện phỏng vấn |  |
| Bước 8 | Phê duyệt kết quả tuyển dụng | TGĐ |  |  |
| Bước 9 | Thông báo kết quả tuyển dụng gửi đến tất các các thí sinh tham gia dự tuyển (trúng hay ko trúng) và Tiếp nhận ứng viên trúng tuyển | Bộ phận tuyển dụng NS | không chậm hơn 03 ngày làm việc kể từ khi có kết quả tuyển dụng được phê duyệt | Theo mẫu |